

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

**ANEXO I. GENERALES**

**INSCRIPCIÓN**

Los interesados deberán presentar la solicitud de inscripción por mesa de entradas en la sede del Ministerio de Turismo y Cultura de Salta (Buenos Aires 93 – 4400 – Ciudad de Salta).

El registro permanecerá abierto aunque las publicaciones con fines promocionales se efectuarán únicamente con quienes hubieran cumplido con la totalidad de los requisitos **al 31 de agosto de cada año.**

La autoridad de aplicación se reserva la facultad de determinar una nueva fecha de publicación en la oportunidad que estime conveniente.

No se dará curso a la solicitud de inscripción hasta tanto el expediente no cuente con la totalidad de los requisitos exigidos.

**REQUISITOS GENERALES A CUMPLIMENTAR POR TODOS LOS INSCRIPTOS:**

- Habilitación Municipal
- Constancia de Inscripción en organismos impositivos (AFIP, DGR)
- Presentación de la siguiente información:
  - Días y horarios de apertura al público
  - Servicios ofrecidos y si requieren reserva previa
  - Servicios para personas con capacidades especiales e idiomas

**COMPROMISOS GENERALES A ADQUIRIR POR TODOS LOS INSCRIPTOS:**

- Exhibición del logo - marca de la Ruta del Vino de Salta
- Exhibición del mapa e información sobre las otras empresas registradas
- Disponibilidad de parte de los clientes del Libro de Quejas y Reclamos
- Colaboración con cualquier otra información que solicite el Ministerio de Turismo y Cultura con el propósito de desarrollar el producto Ruta del Vino
- Disponibilidad para participar en programas de calidad, capacitación y formación para el recurso humano
- Publicación de las tarifas

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

## **ANEXO II. BODEGAS Y OTROS ESTABLECIMIENTOS PRODUCTIVOS**

### **REQUISITOS PARTICULARES A CUMPLIMENTAR POR BODEGAS Y OTROS ESTABLECIMIENTOS PRODUCTIVOS**

#### **Habilitaciones, registros e inscripciones**

- **Habilitación Municipal**
- **Habilitación otorgada por el Instituto Nacional de Vitivinicultura**

#### **Infraestructura y Equipamiento**

- **Contar con un área especial para la recepción de visitantes**
- **Disponer de un baño exclusivo para el uso de los turistas**
- **Si realiza degustaciones debe contar con el equipamiento adecuado para el servicio del vino.**

#### **Personal:**

- **Deberá contar con personal capacitado (vinos y turismo) que se ocupe de la recepción y conducción de los turistas**

#### **Compromisos**

- **Brindar información acerca de las pautas de comportamiento del visitante durante la visita al establecimiento**
- **Publicar las tarifas relacionadas a los servicios, las cuales deben mantenerse actualizadas en el organismo.**
- **Mantener los carteles de sitio de la Ruta del Vino de Salta**
- **Llevar un registro de visitas y brindar datos estadísticos al Ministerio de Turismo y Cultura de Salta**

### **QUE DOCUMENTACION DEBE PRESENTAR LA BODEGA O EL ESTABLECIMIENTO PRODUCTIVO AL MOMENTO DE SOLICITAR SU INSCRIPCIÓN:**

- *Carta de solicitud de inscripción. Ver modelo en Anexo VII.*
- *Firma del Decálogo de compromisos con la calidad y la ruta el vino de salta firmada por el titular de la empresa. Ver Anexo VIII.*
- *Copia de la Habilitación otorgada por el Municipio correspondiente*
- *Copia de la Habilitación otorgada por el Instituto Nacional de Vitivinicultura*
- *Constancia de inscripción en organismos impositivos (AFIP, DGR)*
- *Fotografías de:*
  - *Espacio destinado a la recepción del visitante*
  - *Baño*
  - *Vajilla y equipamiento para realizar las degustaciones*

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

- *Copia de los certificados de asistencia a cursos relacionados a la temática emitidos a nombre del personal de la empresa.*
- *Detalle de la siguiente información:*
  - *Nombre de fantasía*
  - *Dirección Postal*
  - *Teléfono*
  - *Mail*
  - *Web*
  - *Días y horarios de apertura al público*
  - *Servicios ofrecidos, detallando si requieren reserva previa y tarifas*
  - *Servicios para personas con capacidades especiales e idiomas*
  - *Cualquier otra información que resulte de interés para el turista*

**RESOLUCION N° 177  
MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA  
EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

**ANEXO III. ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS**

**REQUISITOS PARTICULARES A CUMPLIMENTAR POR LOS ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS**

**Habilitaciones, registros e inscripciones**

- Deberá estar homologado y categorizado por el Ministerio de Turismo y Cultura de Salta
- Habilitación Municipal

**Infraestructura y Equipamiento**

- Tematización de ambientes en relación a la ruta del vino y/o la prestación de servicios vinculados a la ruta del vino

**Personal:**

- Deberá contar con personal capacitado (ruta del vino y turismo) que se ocupe de la recepción de los turistas

**Compromisos**

- Brindar datos estadísticos al Ministerio de Turismo y Cultura de Salta

**QUE DOCUMENTACION DEBE PRESENTAR LOS ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS AL MOMENTO DE SOLICITAR SU INSCRIPCIÓN:**

- *Carta de solicitud de inscripción. Ver modelo en Anexo VII*
- *Firma del Decálogo de compromisos con la calidad y la ruta el vino de salta firmada por el titular de la empresa. Ver Anexo VIII*
- *Copia de la Habilitación otorgada por el Municipio correspondiente*
- *Copia de la Categorización otorgado por el Ministerio de Turismo y Cultura*
- *Constancia de inscripción en organismos impositivos (AFIP, DGR)*
- *Fotografías de:*
- *Tematización de ambientes en relación a la ruta del vino y/o la prestación de servicios vinculados a la ruta del vino*
- *Copia de los certificados de asistencia a cursos relacionados a la temática emitidos a nombre del personal de la empresa.*
- *Detalle de la siguiente información:*
- *N° de Legajo*
- *Nombre de fantasía*
- *Dirección Postal*
- *Teléfono*
- *Mail*

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

- *Web*
  - *Días y horarios de apertura al público*
  - *Servicios ofrecidos relacionados a la ruta del vino, detallando si requieren reserva previa y tarifas*
  - *Servicios para personas con capacidades especiales e idiomas*
  - *Cualquier otra información que resulte de interés para el turista*

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

**ANEXO IV. ESTABLECIMIENTOS GASTRONÓMICOS, BARES, CONFITERIAS, VINOTECAS Y AFINES.**

**REQUISITOS PARTICULARES A CUMPLIMENTAR POR LOS ESTABLECIMIENTOS GASTRONÓMICOS, BARES, CONFITERIAS, VINOTECAS Y AFINES.**

**Habilitaciones, registros e inscripciones**

- **Habilitación Municipal**

**Carta:**

- Tener carta específica de vinos priorizando los vinos salteños, que deben estar presentes.
- Todos los platos deben estar claramente detallados.
- Las cartas deben estar redactadas en español e inglés, como mínimo.
- Contener, al menos, una propuesta de maridaje que incluyan vinos de la localidad.
- Precio de descorche (optativo).

**Infraestructura y Equipamiento**

- Tematización de ambientes en relación a la ruta del vino.
- La bodega/sector de almacenamiento de vinos debe proveer condiciones correctas de conservación.
- Contar con vajilla apropiada para el servicio del vino

**Personal:**

- Deberá contar con personal capacitado (conocimiento general del vino de los Valles Calchaquíes y servicio del vino).

**Compromisos**

- Mantener el local, espacios de cocina, baños y despensa en óptimas condiciones higiénicas.

**QUE DOCUMENTACION DEBE PRESENTAR EL ESTABLECIMIENTOS GASTRONÓMICOS, BARES, CONFITERIAS, VINOTECAS Y AFINES AL MOMENTO DE SOLICITAR SU INSCRIPCIÓN:**

- *Carta de solicitud de inscripción firmada por el titular de la empresa. Ver modelo en Anexo VII*
- *Firma del Decálogo de compromisos con la calidad y la ruta el vino de salta firmada por el titular de la empresa. Ver Anexo VIII.*
- *Copia de la Habilitación otorgada por el Municipio correspondiente*
- *Constancia de inscripción en organismos impositivos (AFIP, DGR)*

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

- *Fotografías de:*
  - *Tematización de ambientes en relación a la ruta del vino*
  - *Salón comedor*
  - *Baños para el público*
  - *Vajilla*
  - *Espacio de almacenamiento y guarda de los vinos*
- *Copia de los certificados de asistencia a cursos relacionados a la temática emitidos a nombre del personal de la empresa.*
- *Copia de la carta o menú.*
- *Detalle de la siguiente información:*
  - *Nombre de fantasía*
  - *Dirección Postal*
  - *Teléfono*
  - *Mail*
  - *Web*
  - *Días y horarios de apertura al público*
  - *Cualquier otra información que resulte de interés para el turista*

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

**ANEXO V. AGENCIAS DE VIAJES, OPERADORES Y PRESTADORES DE TURISMO AVENTURA.**

**REQUISITOS PARTICULARES A CUMPLIMENTAR POR LAS AGENCIAS DE VIAJS, OPERADORES Y PRESTADORES DE TURISMO AVENTURA.**

**Habilitaciones, registros e inscripciones**

- Habilitación otorgada por el Ministerio de Turismo de la Nación, en el caso de las Agencias de Viajes y habilitación del Ministerio de Turismo y Cultura de Salta para prestadores y/o operadores de Turismo Alternativo.
- Habilitación Municipal

**Servicios:**

- Presentar la oferta específica y publicada sobre recorridos y/o actividades relacionadas al enoturismo, que signifique una innovación a la oferta tradicional relacionada a la excursión día entero regular a Cafayate/ Cachi

**QUE DOCUMENTACION DEBE PRESENTAR LAS AGENCIAS DE VIAJS, OPERADORES Y PRESTADORES DE TURISMO AVENTURA AL MOMENTO DE SOLICITAR SU INSCRIPCIÓN:**

- *Carta de solicitud de inscripción firmada por el titular de la empresa. Ver modelo en Anexo VII*
- *Firma del Decálogo de compromisos con la calidad y la ruta el vino de salta firmada por el titular de la empresa. Ver Anexo VIII*
- *Copia de la Habilitación otorgada por el Municipio correspondiente.*
- *Constancia de inscripción en organismos impositivos (AFIP, DGR)*
- *Copia de la oferta publicada relacionada al enoturismo.*
- *Detalle de la siguiente información:*
  - *Nombre de fantasía*
  - *Dirección Postal*
  - *Teléfono*
  - *Mail*
  - *Web*
  - *Días y horarios de apertura al público*
  - *Cualquier otra información que resulte de interés para el turista*



**RESOLUCION N° 177  
MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA  
EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

**ANEXO VI. PRESTADORES DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (Spa, etc.)**

**REQUISITOS PARTICULARES A CUMPLIMENTAR POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.**

**Habilitaciones, registros e inscripciones**

- **Habilitación Municipal**

**Servicios:**

- **Presentar la oferta específica y publicada sobre actividades relacionadas al enoturismo.**

**QUE DOCUMENTACION DEBE PRESENTAR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS AL MOMENTO DE SOLICITAR SU INSCRIPCIÓN:**

- *Carta de solicitud de inscripción firmada por el titular de la empresa. Ver modelo en Anexo VII*
- *Firma del Decálogo de compromisos con la calidad y la ruta el vino de salta firmada por el titular de la empresa. Ver Anexo VIII*
- *Copia de la Habilitación otorgada por el Municipio correspondiente.*
- *Constancia de inscripción en organismos impositivos (AFIP, DGR)*
- *Fotos generales el espacio*
- *Copia de la oferta publicada relacionada al enoturismo.*
- *Detalle de la siguiente información:*
  - *Nombre de fantasía*
  - *Dirección Postal*
  - *Teléfono*
  - *Mail*
  - *Web*
  - *Días y horarios de apertura al público*
  - *Detalle de los servicios y tarifas*
  - *Cualquier otra información que resulte de interés para el turista.*

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

**ANEXO VII. CARTA MODELO PARA LA SOLICITUD DE LA INSCRIPCIÓN**

....., ..... de 20...

Sr. Ministro de Turismo y Cultura  
Provincia de Salta  
.....  
Buenos Aires 93  
(4400) Ciudad de Salta  
Salta.

Su Despacho.

Por medio de la presente solicito se inscriba a mi empresa ..... en el Registro Provincial de Prestadores de servicios turísticos relacionados a la Ruta del Vino de Salta, creado por la Resolución ---- / ... en el rubro:

	Bodega / Establecimiento Productivo
	Alojamientos Turísticos
	Agencia de Viaje / Prestador de Turismo Alternativo
	Establecimientos Gastronómicos
	Prestador de Servicios Complementarios

Al respecto adjuntamos la siguiente información:

○ .....

Sin otro particular, lo saluda a Ud. muy atentamente,

*Firma*

*Aclaración*

*Teléfono de contacto*

*Mail de contacto*

**RESOLUCION N° 177**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y CULTURA**  
**EXPEDIENTE N° 16-39.743/10 Cde. 7**

**ANEXO VIII. DECÁLOGO DE COMPROMISOS CON LA CALIDAD Y LA RUTA EL VINO DE SALTA**

1. Fomentar las relaciones de colaboración entre todas las empresas inscriptas, propiciando una mayor participación en el desarrollo y promoción de la Ruta del Vino de Salta y en la mejora de la calidad de sus establecimientos y empresas.
2. Potenciar los niveles de satisfacción del visitante mediante el fomento de acciones tendientes a la mejora de los servicios brindados.
3. Exhibición de la placa de “Empresa registrada” con el logo - marca de la Ruta del Vino de Salta
4. Brindar información sobre las otras empresas registradas y relacionadas a la Ruta del vino de Salta
5. Contar con un Libro de Sugerencias y Reclamos disponible para los clientes y trabajar en la atención y resolución de las sugerencias y reclamos que manifiestan los visitantes
6. Colaborar con datos y otra información que solicite el Ministerio de Turismo y Cultura con fines estadísticos y con el propósito de realizar estudios para orientar la toma de decisiones sobre el producto Ruta del Vino.
7. Demostrar activa disponibilidad para participar en programas de calidad, capacitación y formación para el recurso humano
8. Publicar las tarifas a la vista de los clientes.
9. Respetar los horarios, fechas y temporadas de apertura al público
10. Implementar acciones tendientes al cuidado medioambiental y en el ámbito de la responsabilidad social.